

## Normas Generales Programa Gestión de Servicios Culturales y Deportivos

1. Los servicios que podrá adquirir o utilizar a través de <https://monachil.i2a.es/CronosWeb> son:
  - Recarga de monedero personal para posterior pago de servicios.
  - Reserva de espacios culturales o deportivos (aulas, gimnasios, pista de pádel...).
  - Inscripción a Escuelas, Talleres o eventos culturales o deportivos.
  - Inscripción a listas de espera en el caso de que no queden plazas en la actividad deseada.
  - Compra de entradas a eventos.
  - Gestión de “MI CUENTA”: datos personales, movimientos de monedero, reservas realizadas, inscripciones en clases, listas de espera...

Alta en el programa:

2. Puede darse de alta directamente desde: <https://monachil.i2a.es/CronosWeb> o, de manera presencial, en Casa de la Cultura, Pabellón del P. M. “Manuel Robles” o Ayuntamiento de Monachil.
3. Los datos obligatorios para el alta en el programa son: Nombre y Apellidos, DNI (para evitar duplicidades), Fecha de Nacimiento (necesario para la organización de las actividades), Móvil (para tener un ágil contacto) y Email (para contacto e imprescindible para poder operar por internet).
4. Los menores de edad serán dados de alta como “Beneficiarios” teniendo que estar vinculados a una persona mayor. En este caso, para el menor, se requerirán los mismos datos señalados en el punto 3 menos el DNI. Este sistema puede utilizarlo también para gestionar cuentas de otras personas (amigos/as, familiares...) aunque no sean menores de edad, así como para gestionar cuentas de Club, Asociaciones, Peñas... Existen dos maneras de dar de alta a “beneficiarios”:
  - A. La persona o entidad que queremos que esté vinculada a nuestra cuenta **ya está dada de alta** en el programa, o prefiere que lo hagamos nosotros:
    1. Nos debe indicar nombre y apellidos de titular y beneficiario para que realicemos la vinculación.
  - B. La persona o entidad que queremos que esté vinculada a nuestra cuenta **aún no está dada de alta** en el programa y queremos hacer nosotros mismos la vinculación:

1. Dar de alta primero al titular, en el caso de que aún no lo estuviera. En página principal de <https://monachil.i2a.es/CronosWeb>, pinchamos en “registrarse” y seleccionamos en “Tipo de Registro”: **titular**.
2. Una vez que tengamos cuenta de titular. En página principal de <https://monachil.i2a.es/CronosWeb>, sin estar logueados, pinchamos en “registrarse” y seleccionamos en “Tipo de Registro”: **beneficiario**.
3. Rellenamos datos obligatorios utilizando el mismo email de la cuenta titular. Aceptamos las condiciones legales y pinchamos en “Aceptar”.
4. Vamos a nuestro correo electrónico para aceptar el registro tal y como se nos indica.
5. Desde ahora, cuando entremos en nuestra página como titular, podremos elegir en la esquina superior derecha sobre quien realizaremos gestiones (monedero, alquiler, clases, mi cuenta...).

#### Sobre los pagos:

5. A través de <https://monachil.i2a.es/CronosWeb> podrá pagar con TARJETA BANCARIA, utilizando pasarela de compra por internet, los siguientes servicios:
  - Recarga de MONEDERO.
  - Reserva de espacios culturales o deportivos.
  - Inscripción a Escuelas, Talleres o eventos culturales o deportivos.
  - Compra de entradas a eventos.
6. A través de <https://monachil.i2a.es/CronosWeb> podrá pagar con dinero que ya tenga en su MONEDERO los siguientes servicios:
  - Reserva de espacios culturales o deportivos.
  - Inscripción a Escuelas, Talleres o eventos culturales o deportivos.
  - Compra de entradas a eventos.
7. De manera presencial, en Casa de la Cultura, Pabellón del P. M. “Manuel Robles” o Ayuntamiento de Monachil podrá pagar con TARJETA BANCARIA FÍSICA, MONEDERO o AUTOLIQUIDACIÓN los siguientes servicios:
  - Recarga de MONEDERO.
  - Reserva de espacios culturales o deportivos.
  - Inscripción a Escuelas, Talleres o eventos culturales o deportivos.
  - Compra de entradas a eventos.
8. Aconsejamos pagar los servicios que desee desde su MONEDERO ya que la recarga de este está bonificada. Por cada ingreso de 20 euros obtendrá un regalo de 4 euros.

9. Las devoluciones justificadas por cancelación de algún servicio se realizarán al MONEDERO.

10. El monedero es personal e intransferible.

Cancelación de servicios:

11. Las modificaciones o cancelaciones de reservas de instalaciones (alquileres) sólo podrán gestionarse desde el centro.

12. Las modificaciones o bajas en clases o eventos sólo podrán gestionarse desde el centro.

13. Se realizará devolución al MONEDERO de los importes pagados cuando la cancelación esté debidamente justificada y aún no haya comenzado el servicio; o cuando el servicio, haya o no empezado, se cancele en contra de la voluntad del usuario.

Puede obtener más información en los siguientes documentos, todos ellos descargables desde <https://monachil.i2a.es/CronosWeb>:

- Aviso legal – Sobre responsabilidades del portal web.
- LOPD – Sobre la protección de Datos.
- Ordenanza Actividades – Sobre los precios de las escuelas y talleres.
- Ordenanza Instalaciones Culturales – Normativa y precios de los recintos culturales.
- Ordenanza Instalaciones Deportivas – Normativa y precios de los recintos deportivos.
- Normas específicas publicadas en apartados correspondientes: Clases, Eventos, Reservas...

Y en [www.monachil.es](http://www.monachil.es).